

Arbetsmiljöpolicy

Arbetsmiljöpolicy

Arbetsmiljön i vår verksamhet ska vara sådan att de som arbetar hos oss inte drabbas av ohälsa eller kommer till skada på grund av arbetet och att våra medarbetare trivs och kan utvecklas både yrkesmässigt och som individer. Arbetsmiljöarbetet ska genomsyra alla beslut som fattas och alla aktiviteter som genomförs.

Arbetsmiljöfrågorna ska ingå som en naturlig del i vår verksamhet och ska behandlas i direkt anslutning till övriga vardagliga frågor. En bra arbetsmiljö är en förutsättning för att vi ska uppfylla kraven i våra åtaganden och göra verksamheten framgångsrik. Anställda ska ges självständighet i arbetet med tilldelat ansvar och befogenhet.

Mattkillarna ska driva ett systematiskt arbetsmiljöarbete enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1 och uppfylla alla relevanta arbetsmiljökrav. Arbetsgivaren har huvudansvaret för arbetsmiljön, men varje medarbetare har ett personligt ansvar för hälsa och säkerhet i det dagliga arbetet.

Vi accepterar ingen form av mobbning eller trakasserier på vår arbetsplats. Vår arbetsmiljö ska präglas av en öppenhet och alla individer ska behandlas jämlikt och med respekt.

Vi ska minst uppfylla den arbetsmiljölagstiftning som vi omfattas av och strävar efter att hela tiden förbättra vår arbetsmiljö såväl fysiskt som organisatoriskt och socialt.

Vår arbetsmiljöpolicy innebär att:

- Arbetsmiljöarbetet är en naturlig del i allt vi gör.
- Arbetsmiljön ska präglas av respekt och förtroende för varandra i en öppen dialog.
- Ingen form av trakasserier accepteras.
- Arbetsmiljöarbetet görs i samverkan mellan arbetsgivare, arbetstagar och skyddsombud.
- Varje medarbetare ska visa personligt ansvar för god hälsa och arbetsmiljö.
- Vi regelbundet, och vid förändringar, undersöker och riskbedömer såväl vår fysiska som vår organisatoriska och sociala arbetsmiljö för att kunna vidta de åtgärder som behövs för att skapa en säker och trygg arbetsplats.
- Alla tillbud och olyckor som inträffar rapporteras och utreds så att vi kan vidta åtgärder.
- Ingen ska behöva drabbas av ohälsa eller skador p.g.a. brister i arbetsmiljön.
- Chefer och arbetsledare har de kunskaper, kompetenser, resurser och befogenheter som krävs för att kunna verka för en bra och säker arbetsmiljö.
- Alla anställda får den introduktion och utbildning de behöver för att kunna arbeta säkert.
- Arbetsmiljöperspektivet beaktas vid inköp av fordon, arbetsutrustningar och produkter som kan innehålla hälsovådliga ämnen.
- Ett aktivt friskvårdsarbete tillhandahålls enligt vår friskvårdspolicy.

På vår arbetsplats innebär det att:

- Vi har ett tydligt och synligt ledarskap med respekt och omsorg om varje medarbetare.

- Vi genomför kollektiva skyddsåtgärder som passar alla, men att vi också anpassar krav och förutsättningar efter var och ens behov och förmåga.
- Vi hela tiden strävar efter att alla medarbetare erbjuds kompetensutveckling som syftar till yrkesmässig utveckling och främjar en hälsosam arbetsmiljö.
- Vi lever upp till den lagstiftning som finns på arbetsmiljöområdet samt att vi når våra arbetsmiljömål.
- Vi årligen följer upp vårt systematiska arbetsmiljöarbete.

Arbetsmiljömål

För Mattkillarna är det en självklarhet att arbetsmiljöarbetet är en integrerad del av vårt kvalitetsarbete och ska i alla punkter efterlevas. Genom ett aktivt arbetsmiljöarbete uppnås våra mål att:

- Risker i arbetet upptäcks och åtgärdas i tid.
- Vi förebygger olycksfall och sjukdom, ur ett såväl fysiskt, organisatoriskt som socialt perspektiv.
- Vi ger goda arbetsförhållanden för att nå satta mål för sjukfrånvaro.
- Öka trivsel och engagemang i arbetet.
- Skapa och vidmakthålla ordning, struktur och tydlighet i företaget.
- Bidra till utveckling och god ekonomi i företaget.
- Etablera ett gott anseende för företaget.
- Skapa attraktivitet som arbetsgivare, vilket underlättar för att rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare.

Arbetsgivaren har huvudansvaret för arbetsmiljön, men varje medarbetare har ett personligt ansvar för hälsa och säkerhet det dagliga arbetet. Vd fördelar arbetsmiljöuppgifter till chefer/arbetsledare som samordnar och driver det löpande arbetsmiljöarbetet. Genom samverkan och medansvar från medarbetarna skapar vi tillsammans en god och säker arbetsmiljö.

Företagets chefer ansvarar för att alla anställda inom bolaget är förtrogna med företagets arbetsmiljöpolicy, men det ligger på individens ansvar att följa den.

Arbetsmiljöpolicyen utvärderas och revideras årligen enligt rutin "Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet".

